



JĀZEPA MEDIŅA RĪGAS 1. MŪZIKAS SKOLA

Kronvalda bulvāris 8, Rīga, LV-1010, tālrunis 67474535, jmr1ms@riga.lv, www.jmr1ms.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2019. gada 1. februārī

Nr. MS1-19-2-nts

Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 22.08.2023. noteikumu Nr.474
“Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe,
pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs
un to organizētajos pasākumos” 15.punktu
(20.12.2023. grozījumu redakcijā)

Grozījumi 20.12.2023.; 28.08.2025.

I Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem (turpmāk – Noteikumi) nosaka izglītības procesa organizāciju Jāzepa Mediņa Rīgas 1. mūzikas skolā (turpmāk – Skola), izglītojamo (turpmāk – audzēkņi) tiesības un pienākumus, audzēkņu atbildību par Noteikumu neievērošanu un kārtību, kādā audzēkņi tiek iepazīstināti ar Noteikumiem un drošības instrukcijām.

II Izglītības procesa organizācija Skolā

2. Mācības Skolā notiek, ņemot vērā Izglītības un zinātnes ministrijas noteikto mācību gada garumu, semestru sākuma un beigu laikus un brīvdienas vispārizglītojošajās skolās.

3. Mācības Skolā notiek no vispārizglītojošo skolu mācību stundām brīvajā laikā, t.sk., sestdienās.

4. Skola atvērta mācībām (mācību stundām, patstāvīgajam darbam) darbdienās no plkst. 8.00 – 21.00, sestdienās no plkst. 8.00 – 19.00, svētdienās no plkst. 10.00 – 17.00.

5. Svētdienās un svētku dienās mācību telpu atslēgu izsniegšana audzēkņiem notiek ar direktora vietnieku izglītības jomā atļauju pēc Skolas pedagoga pieteikuma (saraksta veidā Skolas ēkas uzraugiem).

(Ar grozījumiem, kas izdarīti 20.12.2023.)

6. Mācību stundu ilgums ir 20 vai 40 minūtes (atkarībā no mācību priekšmeta un klases), starpbrīžu ilgums ir 5 minūtes.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti 20.12.2023.)

7. Skolā darbojas skolvadības sistēma *E-klase* (turpmāk – *E-klase*).

(Ar grozījumiem, kas izdarīti 20.12.2023.)

8. Mācības notiek saskaņā ar grupu un individuālo stundu sarakstu.

9. Grupu stundu saraksta izmaiņas nākamajai dienai atspoguļo *E-klasē*.

10. Skolas darba plāni (ieskaīšu, mācību koncertu, eksāmenu, koncertu u.c. pasākumu norises laiki) tiek ievietoti *E-klasē* katra semestra sākumā un aktualizēti pēc nepieciešamības.

11. Semestra beigās tiek izsniegtas liecības. I semestra liecība ar vecāku parakstu jāiesniedz specialitātes pedagogam II semestra pirmajā mācību nedēļā.

12. Audzēkņu sekmes tiek vērtētas saskaņā ar Skolas iekšējiem noteikumiem "Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji un kārtība, izglītojamo pārcelšanas nākamajā klasē un atskaitīšanas kārtība".

13. (*Svītrots 20.12.2023.*)

14. Mācību telpu atslēgas atrodas pie ēkas dežuranta vai uzrauga. To izsniegšana un nodošana tiek reģistrēta žurnālā – audzēkņiem jānorāda savs vārds, uzvārds, izglītības programmas klase un pedagogs.

15. Skola var īslaicīgi organizēt attālinātās mācības izņēmuma gadījumos objektīvu iemeslu dēļ.

(*Ar grozījumiem, kas izdarīti 20.12.2023.*)

15.¹ Skolas telpās noteikti sekojoši mobilo tālrunu lietošanas ierobežojumi:

15.¹¹. mācību telpās audzēkņi nelieto mobilos tālrunus, izņemot ar pedagoga atļauju mācību procesa vajadzībām;

15.¹². koplietošanas telpās (gaitenēs, labierīcībās u.c.) audzēkņi, kuri jaunāki par 14 gadiem, nelieto mobilos tālrunus;

15.¹³. ja audzēknim, kurš jaunāks par 14 gadiem, rodas pamatota nepieciešamība sazināties ar vecāku vai pedagogu, audzēknis īslaicīgi izmanto mobilo tālruni Skolas 1. stāva publiskajā zonā, pārējā laikā tālrunim jāatrodas somā izslēgtam vai klusuma režīmā (bez vibrozvana);

15.¹⁴. audzēkņi, kuriem mobilais tālrunis nepieciešams veselības stāvokļa kontrolei, attiecīgās aplikācijas izmanto bez ierobežojumiem.

(*Ar grozījumiem, kas izdarīti 28.08.2025.*)

III Skolas audzēkņu tiesības un pienākumi

16. Skolas audzēkņiem ir tiesības:

16.1. apgūt licencētu un akreditētu profesionālās ievirzes mūzikas izglītības programmu, kas dod iespēju sagatavoties profesionālās izglītības ieguvei;

16.2. mācīties Skolas piedāvātajās interešu izglītības programmās vecāku iesniegumu iesniegšanas kārtībā un ja var rast risinājumu skolotāju stundu sarakstā;

16.3. izglītošanās procesā izmantot Skolas telpas un mācību līdzekļus;

16.4. uz netraucētu mācību darbu stundās;

16.5. saņemt paskaidrojumus un konsultācijas mācību satura apguvē un informāciju par visiem ar izglītības programmas apguvi saistītiem jautājumiem;

16.6. saņemt no Skolas pedagogiem savlaicīgu informāciju par ieskaitēm, mācību koncertiem, eksāmeniem un to prasībām;

16.7. saņemt motivētu savu zināšanu, prasmju, uzvedības un darbības novērtējumu;

16.8. saskaņojot ar Skolu, pārstāvēt Skolu dažāda mēroga pasākumos (konkursos, festivālos, koncertos u.c.);

16.9. saņemt apliecību par profesionālās ievirzes izglītības programmas apguvi un sekmju izrakstu, ja ir sekmīgi apgūta izglītības programma;

16.10. nepārkāpjot ētikas normas, brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus;

16.11. izteikt priekšlikumus Skolas darba pilnveidošanai, attīstībai un iekšējās kārtības nodrošināšanai;

16.12. uz veselības un dzīvības aizsardzību Skolā un tās organizētajos pasākumos;

16.13. izteikt mutisku sūdzību jebkuram skolas darbiniekam un saņemt risinājumu atbilstoši darbinieka kompetencei;

16.14. iesniegt rakstisku sūdzību (iesniegumu) Skolas direktoram un saņemt atbildi ne vēlāk kā viena mēneša laikā;

16.15. uz Skolas atbildīgu rīcību un tiesībsargājošo iestāžu informēšanu gadījumos, ja tiek konstatēta jebkāda veida vardarbība pret audzēkni;

16.16. vardarbības novēršanas nolūkā audzēkņu vecāki:

16.16.1. motivē savu bērnu uzvesties atbilstoši Noteikumiem un vispārpieņemtām uzvedības un morāles normām;

16.16.2. regulāri sazinās un sadarbojas ar pedagogiem, seko līdzi, lai bērns ar savu izturēšanos un uzvedību neapdraud citus;

16.16.3. identificē iespējamās vardarbības iedīgļus bērnam, noskaidro vardarbību izraisošos apstākļus, cieņpilnā komunikācijā iedrošina bērnu novērst vai mazināt agresīvās uzvedības izpausmes;

16.16.4. nepieciešamības gadījumā sadarbojas ar speciālistiem, organizē atbalstu un palīdzību bērnam, ievēro speciālistu sniegtās rekomendācijas;

16.16.5. veicina pozitīvas savstarpējās attiecības starp visām izglītības procesā iesaistītajām pusēm ne tikai Skolā, bet arī interneta vidē, savstarpējā bērnu, pedagogu un vecāku komunikācijā.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti 20.12.2023.)

17. Skolas audzēkņiem ir pienākumi:

17.1. ar cieņu izturēties pret Latvijas valsti, tās Satversmi, vēsturi, sabiedrību, valsts simboliem un latviešu valodu, dažādām rasēm, tautām, etniskajām grupām un to pārstāvjiem;

17.2. ar savām zināšanām un attieksmi celt Skolas godu, attīstīt un cienīt Skolas tradīcijas;

17.3. ievērot Skolas iekšējos normatīvos aktus, Skolas pedagogu un darbinieku pamatotās prasības;

17.4. uzņemties atbildību par savām mācībām un uzvedību Skolā un tās teritorijā;

17.5. apmeklēt mācību stundas saskaņā ar mācību stundu sarakstu, t.sk., ievērojot izziņotās stundu saraksta izmaiņas;

17.6. mācīties, regulāri gatavoties mācību stundām, pildīt mājas darbus;

17.7. piedalīties Skolas rīkotajos koncertos, konkursos, festivālos un citos pasākumos;

17.8. nodarbībās ierasties bez nokavēšanās, ar pedagoga noteiktajiem mācību līdzekļiem;

17.9. savlaicīgi ziņot pedagogiem par stundu kavējumiem, kavēto stundu saturu censties apgūt patstāvīgi;

17.10. par kavējumiem direktora vietniekiem izglītības jomā nepieciešamības gadījumā iesniegt attaisnojošu dokumentu, ja vecāks nav sniedzis kavējuma pamatojumu *E-klasē*;

17.11. *(Svītrots 20.12.2023.);*

17.12. eksāmenos, ieskaitēs, koncertos un citos pasākumos ievērot skatuves apģērba un uzvedības etiķeti;

17.13. būt pieklājīgiem, savaldīgiem, iejūtīgiem, savstarpēji izpalīdzīgiem, nepieļaut vardarbību attiecībā pret sevi, skolasbiedriem, pedagogiem un Skolas darbiniekiem;

17.14. ievērot skolasbiedru, pedagogu, Skolas darbinieku un citu personu tiesības un intereses;

17.15. sargāt savu veselību, ievērot tīrību un personīgo higiēnu, t.sk., mazgāt rokas pirms mūzikas instrumenta spēlēšanas;

17.16. sliktas pašsajūtas gadījumā nekavējoties ziņot pedagogam un vecākiem;

17.17. saudzīgi izturēties un sargāt Skolas un savu personīgo īpašumu;

17.18. Skolas garderobē neatstāt vērtīgas lietas (naudu, telefonu u.c.);

17.19. neatstāt bez uzraudzības skolas somu un mūzikas instrumentu, novietot tos tā, lai tie netraucētu citiem pārvietoties;

17.20. Skolas telpās atrastās atstātās vērtīgās lietas nodot Skolas dežurantam vai pedagogam;

17.21. nekavējoties ziņot Skolas pedagogiem, dežurantam vai jebkuram pieaugušajam par Skolā notikušu veselību un dzīvību apdraudošu gadījumu ar kādu no audzēkņiem vai citu personu, kā arī par ievērotajām nekārtībām, konstatētajiem telpu, aprīkojuma un mācību līdzekļu bojājumiem vai to neatbilstību drošības prasībām;

17.22. lietot liftu, tikai pārvietojoties ar lielajiem mūzikas instrumentiem;

17.23. tualetes lietot tikai tam paredzētajam mērķim, izlietnēs un podos nemest tiem neparedzētus priekšmetus, kas varētu traucēt santehnisko ierīču normālu funkcionēšanu, pēc tualesu lietošanas pārliecināties, vai ir noslēgti ūdens krāni un izslēgts apgaismojums;

17.24. Skolas kafejnīcas telpās ievērot kārtību, tīrību un vispārpieņemtās uzvedības normas;

17.25. laika periodā no 1.oktobra līdz 31.maijam Skolas telpās lietot maiņas apavus;

17.26. pēc stundām neuzkavēties Skolas telpās un netraucēt mācību procesa norisi citiem audzēkņiem.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti 28.08.2025.)

18. Skolas audzēkņiem ir aizliegts:

18.1. ar savu rīcību un uzvedību apdraudēt savu un citu personu drošību, veselību un dzīvību;

18.2. Skolā un tās teritorijā lietot atklātu uguni, ienest un lietot ugunsbīstamus priekšmetus, gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus un aukstos ieročus, ķīmiskas un sprādzienbīstamas vielas, pirotehniskos izstrādājumus;

18.3. Skolā un tās teritorijā ienest un lietot alkoholiskos dzērienus, narkotiskās, toksiskās un psihotropās vielas, ierasties un uzturēties Skolā to ietekmē;

18.4. smēķēt Skolas telpās un Skolas teritorijā, ienest cigaretes;

18.5. Skolas telpās novietot velosipēdus, pārvietoties ar skrituļslidām, skrituļdēļiem un citiem braucamrīkiem;

18.6. ievest Skolā nepiederošas personas un mājdzīvniekus;

18.7. atstāt Skolas garderobē personīgo vai Skolas mūzikas instrumentu pa nakti (pēc plkst. 21.00) vai uz brīvdienām;

18.8. ar savu uzvedību traucēt darbu stundā pedagogiem un klasesbiedriem, trokšņaini uzvesties koncertos;

- 18.9. nodarbību telpās ieiet bez pedagoga atļaujas;
 - 18.10. nodarbību laikā ēst, košļāt košļājamo gumiju, lietot viedpulksteņus, austiņas u.c. ierīces, kas nav nepieciešamas mācību procesam;
 - 18.11. nodarbību laikā bez pedagoga atļaujas pārvietoties pa klasi, pamest klases telpas;
 - 18.12. kāpt vai sēdēt uz palodzēm, apkures radiatoriem, galdiem un mūzikas instrumentiem;
 - 18.13. drūzmēties pie durvīm un logiem, liekties ārā pa logiem, mest ārā pa tiem priekšmetus;
 - 18.14. Skolas telpās trokšņot, skriet pa gaitenīiem un kāpnēm, slidināties pa gaitenīiem un kāpņu margām, liekties pāri kāpņu margām;
 - 18.15. uzturēties uz Skolas atklātās terases;
 - 18.16. bez nepieciešamības kāpt un uzturēties uz evakuācijas kāpnēm (uz terases);
 - 18.17. bojāt Skolas telpas, mācību līdzekļus un inventāru, inženiertehniskās komunikācijas (ūdensvadus, kanalizāciju, elektroinstalāciju, apkures sistēmu un tās iekārtas, datortīklus);
 - 18.18. atvērt ugunsdrošības iekārtu (šļūteņu) skapjus, aiztikt ugunsdzēsamos aparātus, atvērt elektrosadales skapjus;
 - 18.19. lietot necenzētus vārdus, fiziski un psiholoģiski ietekmēt citus audzēkņus un Skolas personālu;
 - 18.20. bez vajadzības spiest lifta pogas, elektrības slēdžus;
 - 18.21. lietot Skolas kopējamo tehniku, datorus, skaņu iekārtas;
 - 18.22. bez atļaujas iekļūt un atrasties audzēkņiem neparedzētajās telpās;
 - 18.23. piesavināties un iznest no Skolas sev nepiederošus priekšmetus;
 - 18.24. iznest no Skolas kafejnīcas traukus, galda piederumus un pamatēdienu;
 - 18.25. ienākt Skolas Lielajā zālē ar ielas apaviem, Lielajā zālē ēst un dzert.
- (Ar grozījumiem, kas izdarīti 20.12.2023.)*

VI Audzēkņu atbildība par Noteikumu neievērošanu

19. Katrs audzēknis personīgi atbild par sava mācību darba rezultātiem, uzvedību, Skolas iekšējo normatīvo aktu un sabiedrībā pieņemto morāles un ētikas normu ievērošanu.

20. Noteikumu neievērošanas gadījumā pārkāpuma izskatīšana un lēmuma pieņemšana notiek šādā kārtībā:

20.1. individuāla saruna ar pedagogu (var būt paskaidrojuma rakstīšana un vecāku informēšana);

20.2. individuāla saruna ar direktora vietniekiem izglītības jomā (var būt paskaidrojuma rakstīšana un vecāku informēšana);

20.3. vecāku uzaicināšana uz Skolu (var būt sarunas protokols);

20.4. pārkāpuma izskatīšana Skolas pedagoģiskās padomes sēdē (ir protokols).

21. Par Noteikumu neievērošanu audzēknim var piemērot šādus disciplinārsodus:

21.1. mutisks aizrādījums;

21.2. piezīme *E-klases* dienasgrāmatā;

21.3. rakstisks ziņojums vecākiem;

21.4. ar direktora rīkojumu izteikta piezīme;

21.5. atskaitīšana no Skolas – ar direktora rīkojumu, pamatojoties uz Skolas pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu.

22. Inventāra bojāšanas vai materiālo zaudējumu radīšanas gadījumā Skolai vai citai personai ir sastādāms pārkāpuma akts:

22.1. vainīgajām personām ir jāiesniedz rakstisks paskaidrojums par notikušo un tā iemesliem; paskaidrojums pievienojams pie pārkāpuma akta; ar pārkāpuma aktu iepazīstināmi audzēkņa vecāki, ja pārkāpumu izdarījis audzēknis;

22.2. Skolas vai citas personas īpašuma bojāšanas rezultātā radušos zaudējumus audzēkņa vecāki atlīdzina pilnā apmērā.

23. Ja ir saņemta informācija vai rodas aizdomas, ka izglītojamais iegādājies, ienesis, lietojis, glabājis, izplatījis vai pamudinājis lietot Skolā, tās teritorijā vai Skolas organizētajos vai atbalstītajos pasākumos atkarību izraisošas vielas, ieročus, munīciju vai speciālos līdzekļus (stekus, gāzes baloniņus u.c.), Skola ziņo policijai, pašvaldības sociālajam dienestam, kā arī vecākiem un dibinātājam.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti 20.12.2023.)

VII Audzēkņu pamudinājumu un apbalvojumu sistēma

24. Skolas apbalvojumus audzēkņi var saņemt par:

24.1. augstiem sasniegumiem mācībās;

24.2. sasniegumiem konkursos, festivālos un koncertos, popularizējot Skolu vietējā un starptautiskā mērogā;

24.3. ārpusstundu aktivitātēm un aktīvu pilsonisku rīcību.

25. Audzēkņu pamudināšanas un apbalvošanas veidi:

25.1. rakstiska pateicība;

25.2. atzinības raksts;

25.3. Skolas pārstāvniecība festivālos, konkursos un koncertos;

25.4. par sasniegumiem starptautiskos konkursos izvirzīšana LR Kultūras ministrijas balvai;

25.5. piemiņas balvas (suvenīri, grāmatas u.tml.);

25.6. rakstiska pateicība vecākiem.

26. Apbalvojuma piešķiršanu var rosināt Skolas administrācija, pedagogi vai Skolas padome.

VIII Noteikumi Skolas organizētajos pasākumos

27. Skolas organizētie un atbalstītie pasākumi (koncerti, konkursi, festivāli u.c.) tiek saskaņoti ar Skolas direktora vietniekiem izglītības jomā. Par drošību tajos atbild atbildīgais pedagogs saskaņā ar Skolas darba plānā un/vai direktora rīkojumā norādīto.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti 20.12.2023.)

28. Pedagogi savlaicīgi informē (vismaz nedēļu iepriekš) audzēkņus un viņu vecākus par pasākumu laiku un norises vietu.

29. Klases un Skolas pasākumos jāievēro Skolas iekšējās kārtības noteikumi, kā arī konkrēto pasākumu prasības.

29.¹ Skolas organizētajos un atbalstītajos pasākumos aizliegts iegādāties, ienest, lietot, glabāt, izplatīt un pamudināt lietot atkarību izraisošas vielas, ieročus, munīciju un speciālos līdzekļus.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti 20.12.2023.)

30. Pēc pasākuma audzēkņiem rūpīgi jāsakārto izmantotās telpas.

31. Pēc pasākuma audzēkņi drīkst doties prom tikai ar pedagoga atļauju.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti 20.12.2023.)

IX Drošība Skolā un rīcība ekstremālās situācijās

32. Evakuācijas un rīcības plāni ekstremālām situācijām izvietoti ēkas katrā stāvā labi pārrēķināmās vietās.

33. Operatīvo dienestu izsaukšanas tālrunu numuri ir izvietoti kopā ar evakuācijas plāniem virs ugunsdzēsamo iekārtu skapjiem.

34. Skolas administrācijā un pie solfedžo pedagogiem atrodas drošības instrukcijas par:

- 34.1. drošību mācību kabinetos un telpās,
- 34.2. ugunsdrošību,
- 34.3. elektrodrošību,
- 34.4. pirmās palīdzības sniegšanu,
- 34.5. drošību ekskursijās, pārgājienos un pastaigās,
- 34.6. drošību citos izglītības iestādes organizētajos pasākumos,
- 34.7. evakuācijas plāns un rīcības plāns ekstremālās situācijās.

X Atbildīgie un kārtība, kādā audzēkņi tiek iepazīstināti ar Noteikumiem un drošības instrukcijām

35. Solfedžo pedagogi iepazīstina audzēkņus ar Noteikumiem mācību gada sākumā. Audzēkņi parakstās par to ievērošanu speciālās veidlapās.

36. Mācību gada sākumā solfedžo pedagogi iepazīstina audzēkņus ar visām drošības instrukcijām, evakuācijas un rīcības plānu ekstremālās situācijās. Audzēkņi parakstās par to ievērošanu speciālās veidlapās.

37. Par drošību ekskursijās, pārgājienos un pastaigās un citos Skolas organizētajos pasākumos audzēkņus papildus instruē pedagogi saskaņā ar rīkojumiem par audzēkņu dalību konkrētos konkursos, festivālos, koncertos u.c. ārpusklasses pasākumos.

38. Audzēkņi, izņemot pirmsskolas vecuma bērnus, atbilstoši spējām un prasmēm iepazīšanos ar Noteikumiem un drošības instrukcijām veidlapās apliecina ar ierakstu "iepažinos", norādot datumu un parakstoties.

XI Noslēguma jautājumi

39. Noteikumi stājas spēkā 2019. gada 1. februārī.

40. Noteikumi ir izvietoti audzēkņiem un vecākiem pieejamā vietā uz informācijas dēļa Skolas pirmā stāva vestibilā un Skolas mājas lapā www.jmr1ms.lv.

41. Vecāki ar Noteikumiem iepazīstas, slēdzot izglītošanas līgumu ar Skolu.

40.¹ Skolas pedagogus ar Noteikumiem iepazīstina direktora vietnieki izglītības jomā, nosūtot tos uz darbinieku EDU pastiem.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti 20.12.2023.)

42. Ar šo Noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Skolas 2010. gada 27. augusta iekšējie noteikumi "Jāzepa Mediņa Rīgas 1. mūzikas skolas iekšējās kārtības noteikumi".

Noteikumi apspriesti 2019. gada 15. janvārī, Skolas padomes sēdē, protokols Nr. 1, un 2019. gada 1. februārī Pedagoģiskās padomes sēdē, protokols Nr. 3.

Noteikumu grozījumi apspriesti 20.12.2023. Pedagoģiskās padomes sēdē, protokols Nr. 2.

*Noteikumu grozījumi apspriesti 28.08.2025. Pedagoģiskās padomes sēdē,
protokols Nr. 2.*

Direktore



J. Stode

Staša 67474533